

## Показники проекту

### Де працюють ТА?

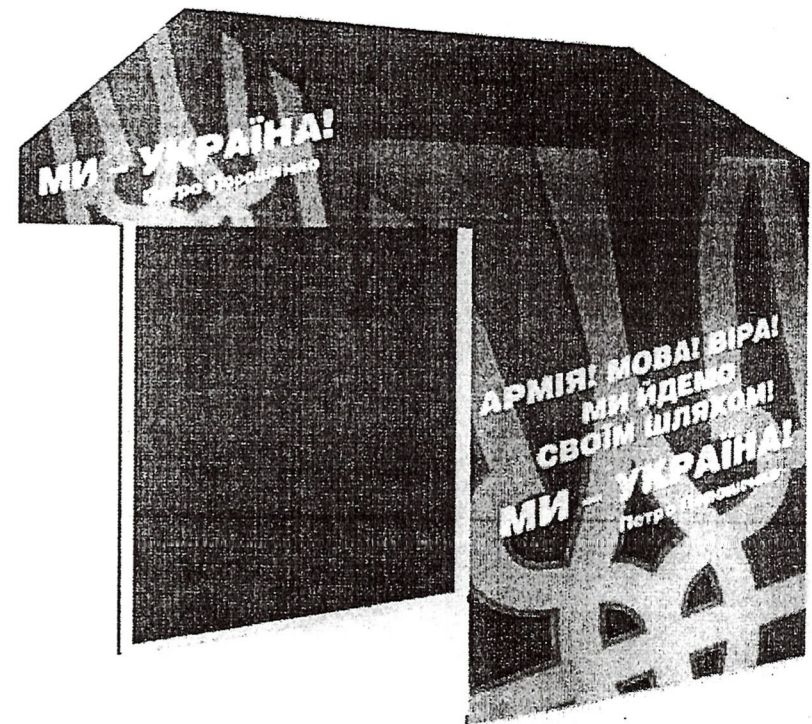
- Міста з кількістю населення понад 10 тис. та в усіх районних центрах країни.

### Скільки ТА у моїй області?

- 1 ТА на 7400 тис виборців в містах;
- мінімум 1 ТА на кожен районний центр.

### Де найкраще розмістити ТА?

- Центральні площі, головні вулиці;
- Місця поблизу вокзалів, зупинки транспорту з великим потоком людей;
- Поряд ринків, торгових центрів, ярмарків, великих підприємств;
- Внутрішньоквартальні території «спальних» районів (двори, «п'ятаки»).



## Мета та завдання Проекту

### Мета:

- Агітаційна робота з виборцями в містах та районних центрах країни.

### Завдання проекту:

- Донесення меседжів кампанії;
- Розповсюдження агітаційних матеріалів;
- Брендуння території (візуальна присутність) агітаційними наметами Кандидата;
- Формування бази даних прихильників Кандидата !

## Показники проекту

### Хто працює на ТА?

- Одночасно – 2 волонтери на 1 ТА.  
Агітаційна форма – манішка, шапка.

### Де шукати волонтерів?

#### Який «ідеальний» волонтер?

- місцеві депутати, кандидати в депутати; –
- члени та активісти партії, –
- вчителі; –
- працівники сфери охорони здоров'я; –
- соціальні працівники; –
- активні пенсіонери (особливо військові); –
- **Ідеальний волонтер** – жінка старша за 40 років, комунікабельна, активна, сумлінна, вміє переконувати та з симпатією ставиться до кандидата.

### Які особливі вимоги до волонтерів?

- Телефон зі встановленою програмою viber (для фотозвітів).

### Який графік роботи ТА?

- 7 днів на тиждень, 4 години на день (індивідуальний графік роботи ТА з можливістю зміни дислокації).



## Як волонтер працює з виборцями?



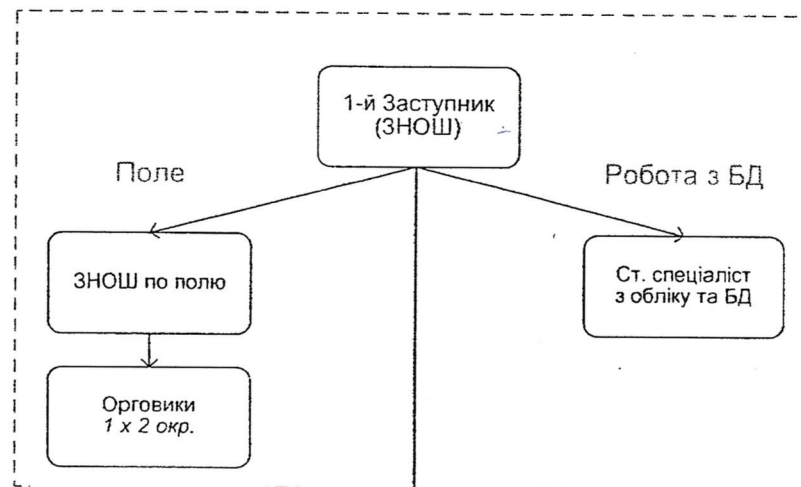
- 1 Озвучення меседжів кампанії.
- 2 Активне розповсюдження агітаційних матеріалів (газета, тематичні буклети, листівки).
- 3 Залучення та фіксація прихильників через:
  - Збір підписів під зверненням до народних депутатів області в підтримку ініціативи Президента щодо внесення в Конституцію змін по ЄС та НАТО;
  - Заповнення анкет прихильників;

Кожен прихильник, що залишив свій підпис та контактні дані отримує цінний подарунок (обкладинка паспорту, календар, значок та іншу сувенірну продукцію).

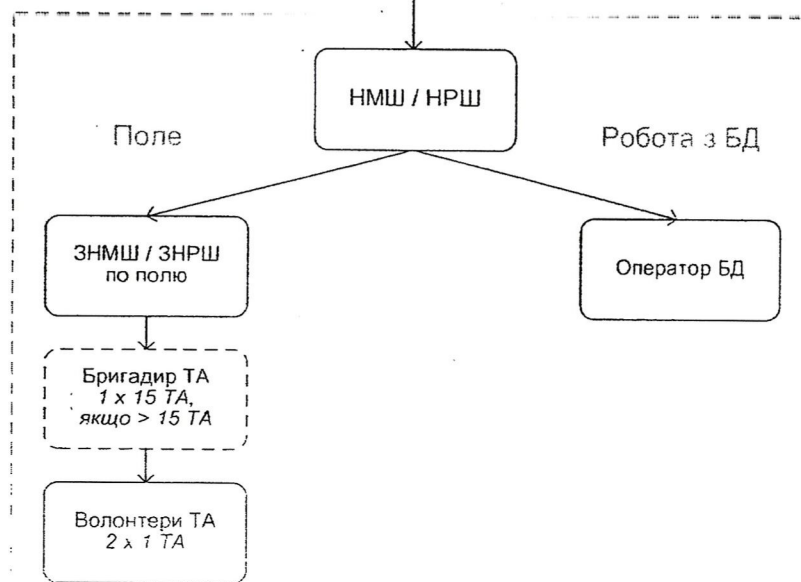
Кожний волонтер ТА за кожний день роботи повинен зафіксувати контакти 4 прихильників.

# Організаційна схема проекту ТА

## ОБЛАСНИЙ ШТАБ



## МІСЬКІ / РАЙОННІ / РАЙОННІ В МІСТІ ШТАБИ



## Організація роботи волонтера

Законність розміщення ТА – юридична інструкція;

Зберігання намету;

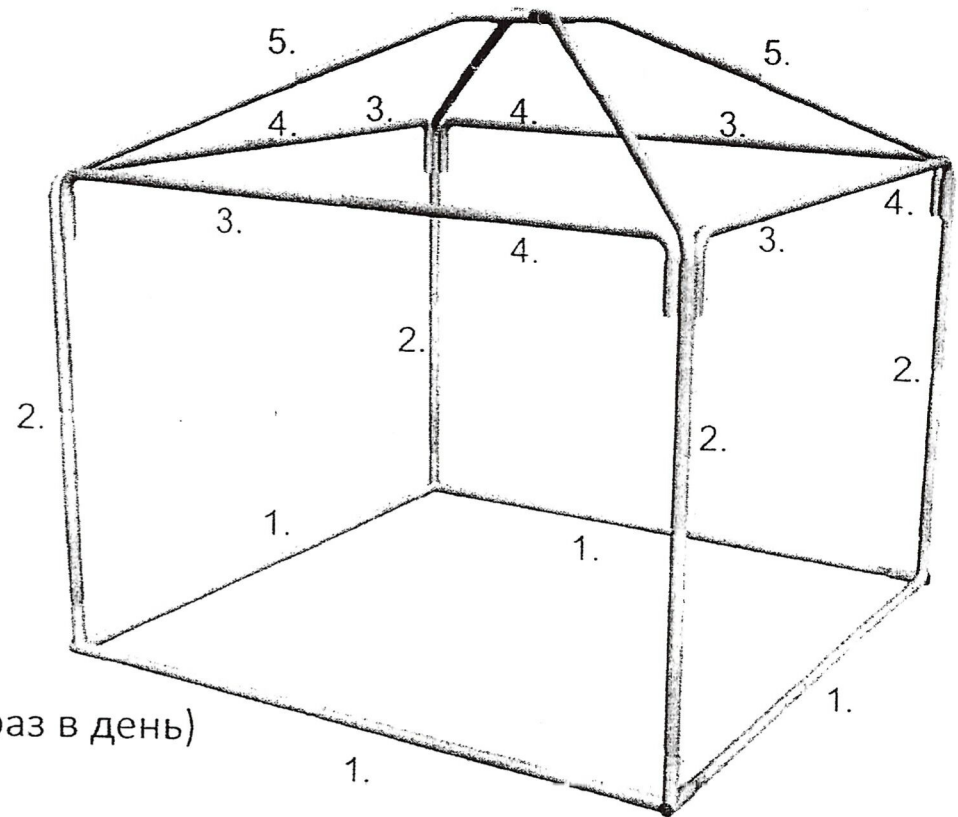
Нестандартні ситуації;

### Контроль:

- Візит безпосереднім керівником (1 раз в день) або представником ЦПІІ;
- Журнал ТА;
- Фото звіт на viber – початок та кінець роботи;
- Відео-дзвінок viber;
- «Таємний покупець»;
- Прозвон підписних листів (бригадир – 15%).

Штрафи за неякісну роботу;

Облік робочого часу, статус поля – окрема інструкція.



## Схема роботи з даними прихильників (ТА)



Прихильник

Надає свої персональні данні  
Волонтеру для внесення до  
Підписного листа (Анкети прихильника).

Бригадир здійснює вибіркову перевірку  
15% контактів, про що робить  
відмітку в Підписних листах (Анкетах).



Волонтер ТА

Заповнює бланк чітко,  
виключно заголовними літерами.  
Заповнену форму передає Бригадиру  
під час відвідування ним ТА.



Бригадир ТА

(ЗНРШ ЗНМШ)  
по полю

Оператор телефонує Волонтеру в разі,  
якщо не може розібрати контактні данні.

Підписні листи (Анкети прихильника)  
після вибіркової перевірки Бригадир  
передає Оператору БД відповідного штабу

Контактна інформація  
верифікується Call-центром



Call-центр ЦШ

Вносить інформацію  
до БД прихильників.



Оператор БД



## Основні дедлайни проекту ТА

### Бригадири ТА

- |                     |   |
|---------------------|---|
| <i>1-7 грудня</i>   | Рекрутинг та інструктаж бригадирів                      |
| <i>7-13 грудня</i>  | Підготовка графіку навчання бригадирів, узгодження з ЦШ |
| <i>15-28 грудня</i> | Навчання бригадирів                                     |
| <i>17-30 грудня</i> | Внесення анкет бригадирів в CRM БД                      |

### Волонтери ТА

- |                     |   |
|---------------------|---|
| <i>2-11 грудня</i>  | Рекрутинг волонтерів                                    |
| <i>4-13 грудня</i>  | Підготовка адресної програми та графіку роботи ТА       |
| <i>7-13 грудня</i>  | Підготовка графіку навчання волонтерів, узгодження з ЦШ |
| <i>15-28 грудня</i> | Навчання волонтерів                                     |
| <i>17-30 грудня</i> | Внесення анкет бригадирів в CRM БД                      |



## Основні дедлайни проекту ТА

### Доставка обладнання та АПМ

<i>1-15 січня</i>	Доставка обладнання та АПМ до ОШ
<i>15-18 січня</i>	Доставка обладнання та АПМ до місцевих штабів
<i>18-20 січня</i>	Доставка обладнання та АПМ в місця дислокації ТА

### Полевий етап кампанії

<i>20 січня – 29 березня</i>	Робота ТА (I тур)
<i>11-19 квітня</i>	Робота ТА (II тур)